

«Утверждён»
Директор
МОБУ ООШ №17 им. Героя Советского Союза П.Л. Шмиголь
села Гофицкое Лабинского района
С.М. Громов

План
подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по
программам основного общего образования
по МОБУ ООШ №17 им. Героя Советского Союза П.Л. Шмиголь
села Гофицкое Лабинского района в 2024-2025 учебном году

№	Название мероприятия	сроки	ответственные	Отметка об исполнении
<i>I. Работа администрации школы по общим вопросам</i>				
1	Экспертная оценка деятельности администрации по организации и проведению государственной итоговой аттестации в истекшем учебном году, задачи на новый учебный год.	До 30.06.24 г.	Громов С.М. , директор	
2	Составление и утверждение плана подготовки и проведения государственной итоговой аттестации выпускников в текущем учебном году, назначение ответственного	До 30.08.24	Багинская М.Н.и.о.зам УВР	
3	Формирование документальной базы (федеральный, региональный, муниципальный, школьный уровень)	В течение года	Багинская М.Н.ответственная за ГИА	
4	Организация оперативного консультирования и информирования по вопросам ГИА	В течение года	Багинская М.Н.	
5	Участие в районных семинарах по вопросам подготовки к ГИА	Согласно плана подготовки ГИА УО г. Лабинска	Багинская М.Н.	
6	Написание заявления на участие в ГИА	до 1 марта 2025 г.	Багинская М.Н.	
7	Проведение тематических проверок по ходу подготовки к ГИА	План ВШК на 2024-2025 год	Багинская М.Н.	
8	Проверка школьной документации 9 класса	План ВШК на 2024-2025 год	Багинская М.Н.	
9	Ознакомление с нормативными документами МОН и молодёжной политики Краснодарского края и УО по ходу проведения ГИА, издание приказов по школе	в течение года	Багинская М.Н.	

10	Составление расписания ГИА выпускников 9 класса	1-я половина мая	Багинская М.Н.	
11	Проведение педсоветов по утверждению состава конфликтной комиссии, издание приказов по школе по утверждению комиссий по заполнению аттестатов, по проверке правильности заполнения аттестатов	За две недели до начала аттестационного периода	Багинская М.Н.	
12	Проведение педсовета о допуске учащихся 9-ого класса к государственной итоговой аттестации	До 26.05.2025 г.	Багинская М.Н.	
13	Проведение экзаменов по математике и русскому языку в форме ОГЭ и экзаменов по выбору	В соответствии с расписанием		
14	Проведение повторных экзаменов (в случае необходимости) по решению педсовета, на основании заявления родителей	В соответствии с расписанием	Багинская М.Н.	
15	Проведение педсовета о завершении ГИА и выдаче аттестатов об основном общем образовании	Июнь	Багинская М.Н.	
16	Подготовка к выдаче документов об образовании: составление сводной ведомости итоговых отметок по предметам 5-9 классов; проверка директором школы правильности заполнения сводной ведомости по журналам и протоколам аттестационных комиссий; выписка аттестатов; заполнение книг строгой отчетности; работа комиссии по проверке правильности заполнения аттестатов	июнь	Багинская М.Н.	
17	Выдача документов об образовании под подпись в книге выдачи аттестатов.	июнь		
18	Анализ результатов подготовки и проведения ГИА. Подготовка плана по проведению ГИА в будущем учебном году	июнь	Багинская М.Н.	
II. Работа администрации с учителями				
1	Определение системы стимулов педагогов, позволяющих эффективно влиять на заинтересованность педагога в высоких	Сентябрь, утверждение положения о стимулирующих доплатах	председатель профкома	

	результатах экзамена			
2	Инструктаж педагогов о порядке организации ГИА и подготовке к ней	До 06.11.2024 г.	Багинская М.Н.	
3	Проверка и утверждение календарно-тематического планирования по предметам	До 30.08.2024 г.	Багинская М.Н.	
4	Корректировка КТП по русскому языку и алгебре	По результатам административных работ в течение года	Нажева Е.Н., учитель русского языка, Пранькова А.Н., учитель математики	
5	Посещение и анализ уроков в 9-ом классе (в соответствии с планом ВК)	План ВК	Громов С.М., директор; Багинская М.Н.	
6	Организация взаимопосещения уроков	План ВК	Багинская М.Н., руководители ШМО	
7	Организация методической помощи учителям, работающим в выпускном классе	План методрабты	Багинская М.Н.	
8	Подготовка информационных стендов с материалами по экзаменам в кабинетах русского языка и математики	Октябрь, систематическое обновление	Нажева Е.Н., учитель русского языка, Лапеев Т.Т., учитель математики	
9	Подготовка и проведение итогового собеседования по русскому языку	14 февраля 2024 г	Нажева Е.Н., учитель русского языка	

III. Работа администрации с учениками 9 класса

1	Инструктаж выпускников о порядке ГИА в 2025 году	До 20.10.2024 года	Багинская М.Н.	
2	Организация индивидуальных, групповых занятий по подготовке к экзаменам	В течение года, расписание	Багинская М.Н.	
3	Организация дополнительных занятий на дифференцированной основе	В течение года, расписание	По графику учителя-предметника, диагностические карты уч-ся	
4	Проведение классных собраний с целью ознакомления с нормативными документами по ГИА	По графику	кл.руководитель, протокол собрания	
5	Подача заявлений учащимися на экзамены	до 1 марта 2025 г	Багинская М.Н. заявления учащихся	

6	Интернет - сопровождение	В течение года	Багинская М.Н.	
7	Подготовка и проведение итогового собеседования по русскому языку	до 14.02.2025 г.	Нажева Е.Н, учитель русского языка	
<i>VI. Работа администрации с родителями</i>				
1	Инструктаж родителей о порядке организации итоговой аттестации в новой форме и подготовке к ней	До 26.10.2024 г.	кл.руководитель, протокол родительского собрания	
2	Систематическое информирование родителей об уровне подготовки учащихся к экзаменам	постоянно	Багинская М.Н., Нажева Е.Н., кл.руководитель, дневники уч-ся	
3	Родительские собрания по информационно-разъяснительной работе о порядке государственной аттестации	По графику	кл.руководитель, протоколы собраний	
	Информационно-разъяснительная работа по проведению итогового собеседования по русскому языку	до 14.02.2025 г.	кл.руководитель, протоколы собраний	